

**TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN
CONSULTANT EN CHARGE DE L'ÉLABORATION DU BUSINESS PLAN
DU PROJET AGROPASTORAL DE GBINKILI (KINDIA)**

TITRE DU PROJET : Création d'un centre agropastoral d'insertion des jeunes et d'un centre pastoral diocésain des jeunes

Titre de la consultation : Elaboration d'un business plan du projet agropastoral à Gbinkili

Titre de contrat : Consultance

Durée de la consultation : 30 jours ouvrables

Recruteur : Service Social Diocésain de Conakry (SSDC)

Financement : Catholique Relief Services (CRS)

AU SUJET DU SERVICE SOCIAL DIOCÉSAIN

Créé en 2018 à la suite du mini-synode de Kindia, où plus de 800 jeunes de l'Archidiocèse de Conakry ont été invités à exprimer leurs préoccupations et leurs attentes à l'égard de l'Église, de l'État et des parents en vue de réduire l'émigration clandestine et les maux de la société, le Service Social Diocésain de Conakry a été mis en place. Face à ces appels, Monseigneur Vincent Coulibaly a décidé, en collaboration avec des personnes ressources présentes lors du mini-synode et d'autres volontaires, de créer cette structure.

Ce service, constitué de bénévoles, a pour objectifs :

- d'organiser des formations professionnelles pour les jeunes ;
- d'accompagner les jeunes dans l'esprit entrepreneurial et l'insertion professionnelle ;
- d'assister les jeunes dans leur développement spirituel.

Le Service social opère dans l'Archidiocèse de Conakry au service de la jeunesse guinéenne, sans aucune distinction.

I.- CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Gbinkili, un district de la sous-préfecture de Mambia dans la préfecture de Kindia, est situé à 95 kilomètres de Conakry. Il est connu pour son abondante pluviométrie et la fertilité de son sol. Dans le souci de répondre aux besoins de formation et d'insertion professionnelle des jeunes, tant de l'Archidiocèse de Conakry que de toute la Guinée, Monseigneur Vincent Coulibaly, Archevêque de Conakry, a mis à leur disposition 30 hectares de terres cultivables à Gbinkili.

Il est indéniable qu'un grand nombre de jeunes guinéens périssent en Méditerranée chaque année, de même qu'un nombre important de rapatriés. Il est également incontestable que la terre est une ressource fiable. Convaincu de ces faits, l'Archevêque de Conakry a confié au Service Social Diocésain de Conakry la responsabilité de mettre les jeunes en contact avec la terre.

II.RESUME DU PROJET

Ce projet comprend deux (2) volets :

1. **Centre agropastoral** : Le centre agropastoral fournira entre autres, la formation en agriculture, en élevage et la transformation des produits.
2. **Centre de Pastorale diocésaine des jeunes** : La pastorale diocésaine des jeunes consistera à accompagner les jeunes de l'Archidiocèse de Conakry dans leur croissance spirituelle, à travers des activités de formation, de sensibilisation et de soutien pastoral.

III.RESPONSABILITE DU CONSULTANT

De manière globale, il s'agira de rédiger un projet agropastoral et pastoral pour l'accompagnement des jeunes.

D'une manière spécifique il s'agira de :

1. Examiner de manière exhaustive, les documentations nationales en rapport avec l'employabilité des jeunes de la Guinée.
2. Faire une analyse des besoins en Equipements, Intrants agropastoraux
3. Rédiger un business plan du projet qui tienne compte du contexte et du résumé du projet.

4. Rédiger un plan opérationnel du projet
5. Rédiger un plan de suivi-évaluation et de redevabilité

IV. RESULTATS ATTENDUS

Le projet devrait répondre aux critères d'éligibilité aux financements des organisations nationales et internationales.

V. METHODOLOGIE

Le (la) Consultant (e) proposera la méthodologie à appliquer qui sera discutée et validée par le Service Social Diocésain de Conakry.

VI. PROFIL DU (DE LA) CONSULTANT (E)

1. **Connaissance du secteur agro-pastoral guinéen** : Comprendre les défis, les tendances et les opportunités dans le domaine de l'agriculture et de l'élevage est essentiel.
2. **Compétences en analyse de marché** : Être capable de mener une analyse approfondie du marché agricole et de l'élevage, y compris l'identification des segments de marché, l'évaluation de la demande, l'analyse de la concurrence et l'identification des tendances du marché.
3. **Connaissance des pratiques agricoles et d'élevage** : Avoir une compréhension pratique des techniques de production agricole et d'élevage est nécessaire pour évaluer les aspects opérationnels du projet et estimer les coûts associés.
4. **Compétences financières** : Être capable de développer des projections financières réalistes, y compris des budgets de démarrage, des états financiers prévisionnels et des analyses de rentabilité pour évaluer la viabilité économique du projet.
5. **Capacités rédactionnelles** : Posséder de solides compétences en rédaction pour articuler clairement les objectifs du projet, la stratégie commerciale, les plans opérationnels et les projections financières dans un format concis et persuasif.
6. **Compétences en communication** : Être capable de communiquer efficacement avec les parties prenantes du projet, y compris les investisseurs potentiels, les partenaires commerciaux, les organismes de financement et les autorités réglementaires.
7. **Compétences en gestion de projet** : Avoir une compréhension des principes de gestion de projet pour planifier, et organiser la mise en œuvre de toutes les étapes du projet, en respectant les délais et les budgets.

8. Connaissance des réglementations et des politiques : Être familier avec les réglementations gouvernementales, les politiques agricoles et les normes de l'industrie qui régissent le secteur agro-pastoral guinéen.

VII. LIVRABLES

Le (le) consultant (e) fournira le livrables suivants :

- Un rapport de la consultation incluant les défis et les recommandations
- Un business plan complet du projet
- Les annexes.

VIII. FORMAT DES LIVRABLES

Tout le projet, les notes et les annexes élaborés par le (la) consultant (e) seront rédigés en langue française. Les documents à déposer sont sur papier et en format électronique en Word, Excel, Pdf et Power Point.

IX. DUREE DE LA MISSION

La consultation s'étale sur une durée maximale de 30 jours à partir de la date de la signature du contrat. Le (la) consultant (e) utilisera les ressources, y compris les moyens logistiques qui seront mis à sa disposition par le service social diocésain pour mener à bien sa mission.

X.- COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les dossiers de candidature devront être composés de :

- Une lettre de soumission de l'offre dûment signée
- Une offre technique comprenant
 - Un CV à jour qui devra indiquer clairement les expériences similaires.
 - Les méthodologies pour réaliser les travaux de consultance ;
 - Un chronogramme du déroulement de la consultation
 - Deux (s) certificat (s) ou attestation (s) de travail ou deux références de bonne fin dans une prestation similaire ;
 - Une note de compréhension du domaine.
 - Une offre financière bien détaillée, libellée en GNF.

XI. REPARTITION DES NOTES

La répartition des notes sera comme suit :

Critères	NOTE A ATTRIBUER (sur 100)
1. Expériences et CV	20
2. Compréhension du domaine d'étude	10
3. Références de bonne fin de prestation similaire	10
4. Proposition technique	30
5. Proposition Financière	30

XII. CLOTURE DE LA CANDIDATURE

Les dossiers de candidature peuvent être déposés directement à l'adresse suivante :
ARCHEVECHE DE CONAKRY / Service Social Diocésain de Conakry Koulewondi,
commune de Kaloum.

Ou par courrier électronique à l'adresse : servicesocial.ocph@gmail.com; en copie mcsorry.mansare2011@gmail.com et tambasylimane@gmail.com, avec mention « Recrut consultant » à l'objet.

Date limite mardi 18 juin 2024 avant 17h00.

Les courriels ou les dossiers de candidature déposés au-delà de cette date limite ne seront plus considérés. Tous les dossiers reçus resteront propriétés du Service Social Diocésain de Conakry.

XIII. AVERTISSEMENT :

Cette description n'est pas une liste exhaustive des compétences, des responsabilités et des attentes de performance associées aux tâches qui seront confiées au consultant.

Les interventions du Service Social Diocésain reflètent l'engagement de l'Eglise à protéger les enfants et adultes vulnérables des abus et de l'exploitation. Le Service Social Diocésain est respectueux de l'égalité des chances.

XIV.Organisation du travail

Sous la supervision de la Coordinatrice du Service Social Diocésain, le travail du consultant sera suivi par les membres l'équipe dirigeante de l'institution

LA COORDINATRICE

