



Avis de recrutement

Dans le cadre du développement de ses activités, CFAO Motors Guinée recherche un **Trésorier & Responsable de la Gestion des Contrats d'entretien des véhicules.**

Mission :

Assurer la trésorerie de la société sur la base des directives groupe en relation quotidiennes avec les banques et aussi le suivi des contrats.

Activités :

- Préparation des ordres de virement bancaire
- Préparation des règlements fournisseurs par chèques
- Suivi des envois quotidiens de relevé bancaires
- Suivi des intégrations des relevés bancaires dans le logiciel de gestion de trésorerie
- Gestion des rapprochements bancaires mensuels
- Gestion des contrats d'entretien des véhicules
- Passation des écritures comptables (sauf écritures bancaires)
- Saisie des OD
- Divers sujets en lien avec la trésorerie ou le département financier

Profil recherché :

Être titulaire d'une formation supérieure en Comptabilité ou Finance.
Expérience professionnelle souhaitée : Minimum trois (01) an en entreprise.

CFAO Motors Guinée tél : (224) 628 68 11 11 & 11 12

BP 4460 km 11 Dabondy (face Grand Marché), SARL au capital de 4 639 500 000 GNF, RCCM/GC-KAL/04476A/2004, NIF 515556629 TVA 8W

Banques: SGBG '01523410004 – 75, BICIGUI 0083674001 - 34, Orabank 010556000100 - 17, Ecobank 0100017308007250-06