



REPUBLIQUE DE GUINEE

MINISTERE DES POSTES, DES
TELECOMMUNICATIONS ET DE L'ECONOMIE
NUMERIQUE

SOCIETE DE GESTION ET D'EXPLOITATION
DU BACKBONE NATIONAL - SOGEB

TERMES DE REFERENCE

**Recrutement d'une Compagnie d'assurance pour la couverture
d'assurance du patrimoine de la SOGEB (Infrastructure du backbone,
Siege de la SOGEB, Datacenter et le Magasin d'entreposage).**

Janvier 2024

Reference: N0 001 / MPTEN / CAB / SOGEB / 2024

Pays	<u>Guinée</u>
Ville/Localité	<u>Conakry – Commune Ratoma -Cimenterie</u>
ProJet	<u>Assurance du Patrimoine de la SOGEB</u>
Reference:	<u>N0 001 / MPTEN / CAB / SOGEB / 2024</u>
Date limite de réception	<u></u>
Source de financement	<u>Fonds propres</u>
Autorité Contractante	<u>SOGEB SA</u>



1. PRESENTATION :

La Société de Gestion d'Exploitation du Backbone National (SOGEB) procède, conformément à la loi, à une consultation destinée aux Compagnies d'Assurances légalement établies en République de Guinée, en règle avec l'administration, notamment fiscale et judiciaire.

Le présent appel d'offres a pour objet le recrutement de la ou des Compagnie(s) d'assurances susceptibles d'offrir à la SOGEB une couverture optimale (garanties, conditions et prix) pour l'assurance multirisque professionnelle. Cette assurance couvrira l'ensemble des biens et risques professionnels de la société. Ces biens sont à la fois localisés et constitués de :

- 1) L'Infrastructure du backbone national
- 2) Le Siège social de la SOGEB et son contenu
- 3) Le Magasin d'entreposage et son contenu
- 4) Le Data center et son contenu

A cet effet, la SOGEB les invite par le présent, à soumettre leurs offres conformément aux spécifications et critères mentionnés dans ce TDR.

3. NATURE ET ETENDUE DE LA MISSION :

3.1- Objectif général

Le projet vise à mettre en place une assurance robuste du patrimoine de la SOGEB. Prévoir et assurer la protection adéquate des biens et actifs appartenant à la Société de Gestion et d'exploitation du backbone national. Les objectifs spécifiques consistent à :

- Évaluer les risques potentiels liés au patrimoine.
- Concevoir une solution d'assurance sur mesure pour couvrir ces risques.
- Mettre en œuvre un programme d'assurance efficace et efficient.
- Éduquer les parties prenantes sur les avantages et les modalités de l'assurance de patrimoine

3.2- Résultats attendus / Livrables :

- Analyse des risques : Un rapport détaillé sur les risques potentiels liés au patrimoine de la SOGEB.
- Proposition d'assurance : Un document présentant les recommandations pour la couverture d'assurance, y compris les types de polices recommandées.
- Plan de mise en œuvre : Un calendrier détaillé des étapes de mise en œuvre du programme d'assurance de patrimoine SOGEB.
- Communication : Une mise à disposition de matériel pédagogique pour informer et éduquer les parties prenantes sur l'importance et les détails de l'assurance de patrimoine.
- Une classification ou catégorisation des différents types de risques possibles

3.3- METHODOLOGIE :

En plus des informations mentionnées dans le TDR, les soumissionnaires sont invités à se rendre sur le terrain, à vérifier les états et les contenus des biens et actifs avant de faire parvenir des propositions de montants de couverture pour les risques accompagné d'un tableau de garantie.



4. ATTRIBUTIONS ET RESPONSABILITES DES PARTIES PRENANTES :

- **Autorité Contractante :**
 - Identifier les biens et actifs à assurer.
 - Coordonner avec les experts en assurance pour l'évaluation des risques.
 - Participer à la conception et à la sélection des polices d'assurance.
 - Approuver les recommandations d'assurance.
 - Allouer les ressources nécessaires à la mise en œuvre
- **Le Soumissionnaire :**

La couverture d'assurance doit inclure, mais sans s'y limiter, les éléments suivants :

- Équipements télécoms ((antennes, câbles, et autres) ; les équipements électroniques, les équipements énergétiques, le système incendie, les équipements de froids, etc.).
- Infrastructures physiques (bâtiments, tours, clôtures, sites etc.).
- Responsabilité civile (contre les dommages aux tiers résultant des activités du site).
- Analyser les risques potentiels liés au patrimoine.
- Recommander des solutions d'assurance appropriées.
- Élaborer des supports de communication.
- Organiser des sessions de formation pour les parties prenantes
- Collecte de données sur le patrimoine.
- Évaluation des risques
- Proposition de solutions d'assurance.
- Présentation des recommandations à la direction

5. QUALIFICATION ET EXPERIENCE REQUISES :

La Compagnie d'assurance doit disposer d'une expérience confirmée dans le domaine des assurances et plus spécifiquement du domaine des infrastructures des télécommunications. La Compagnie d'assurance doit disposer d'un domicile fiscal en Guinée et fournira les preuves d'exécution de marchés similaires dans le pays et tout autre document confortant l'exerce de la profession.

6. DUREE DU CONTRAT :

La durée de la couverture est estimée pour une période d'un (01) an renouvelables.

7- DOSSIERS A FOURNIR :2

Le Candidat devra joindre à son offre les autres documents suivants :

- Les documents légaux de la compagnie (Agrément, RCCM, ...)
- Le quitus fiscal datant de moins de trois mois ou toute autre preuve de conformité
- Le quitus social datant de moins de trois mois ou toute autre preuve de conformité
- L'adresse complète de la compagnie
- La présentation de la compagnie
- L'expérience de la compagnie dans le domaine d'assurance en général et dans l'assurance multirisque professionnel en particulier
- Le taux de couverture sur le territoire national,



Une Proposition Technique : (enveloppe N°1)

- Une offre technique présentant un descriptif de la méthodologie du diagnostic et du plan de travail proposés, assorti d'un chronogramme de l'exécution du présent contrat
- Les CV du personnel clé impliquées dans le projet incluant : l'expérience acquise dans des projets similaires et au moins 3 références ;
- Expériences similaires dans la mise en place de couverture d'assurance multirisque professionnel

Capacité technique

- Le Soumissionnaire doit joindre à son offre les pièces suivantes :
- L'original de la caution de garantie de soumission de l'offre sous forme de garantie bancaire.
- Deux (2) exemplaires de marchés similaires (en nature et volume) durant les cinq (5) dernières années certifiées par les PV de réception ou les attestations de bonne fin d'exécution ;
- La lettre de soumission signée, cachetée et conforme au formulaire type.
- Un chiffre d'affaires annuel moyen certifié sur les trois dernières années supérieur ou égale à 5 milliards de francs guinéen (5 000 000 000 GNF) ;
- Les états financiers certifiés des trois (03) dernières années par un Commissaire aux comptes agréé.
- Cependant l'absence de l'une des pièces énumérées ci-après entraînera le rejet systématique de l'offre.

Une Proposition Financière : (enveloppe N°2)

La proposition financière sera soumise sur la base de l'analyse des valeurs d'acquisitions des biens et actifs mais aussi et surtout en tenant compte des critères d'évaluations des risques.

La proposition financière prévoit un montant assorti et précise les modalités de paiement sur base de produits de livrables précis et mesurables (qualitatifs et quantitatifs) même si les paiements seront effectués par tranches ou en une seule fois. Elle doit être libellée en GNF.

Par ailleurs, les candidats voudront bien noter que les paiements ne pourront être effectués que sur la base des produits livrés, c'est à dire sur présentation du résultat des services spécifiés dans les présents TDR et après acceptation du Directeur Général de la SOGEB.

Présentation des offres et dépôt

Présentation de l'offre

Enveloppe N°1 : offre technique et dossier administratif (une (01) originale + deux (2)copies)

Enveloppe N°2 : offre financière

Les deux enveloppes seront placées dans une autre enveloppe avec la mention « recrutement d'une Compagnie d'Assurance pour la couverture d'assurance du patrimoine de la SOGEB » en trois exemplaires dont (1 Originale + 2 copies).



Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **M. Laye Amara Fofana**, Direction des Achats, Approvisionnement et Logistique (DAALP) +224 620 407 307, E-mail : amara.fofana@sogeb.net.gn; et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : **Direction Générale de la SOGEB** au 1^{er} étage, **du lundi au vendredi de 8h à 17 h, à compter du 30/04/2024.**

Dépôt de l'offre

Les offres seront déposées sous pli fermé à la Direction générale de la SOGEB, sise à l'Immeuble SOGEB, bureau de l'Assistante du Directeur Générale, 4^{ème} Etage, Sonfonia centre-émetteur, Commune de Ratoma, Conakry.

DATE ET HEURE DE SOUMISSION : 30 /05/2024 à 12 h 00 et l'ouverture des plis prévue le même jour à 14h30.

Mohamed KOUROUMA

Directeur Général