



Nous Faisons
plus que de la bauxite

LA COMPAGNIE DES BAUXITES DE GUINEE S.A RECHERCHE POUR SON SITE DE KAMSAR

DEUX (O2) CONTROLEURS DE GESTION (HOMMES/FEMMES)

La Compagnie des Bauxites de Guinée « CBG » est un leader mondial dans l'industrie de bauxite métallurgique. Elle valorise des mines situées au nord-ouest de la République de Guinée. Elle produit et exporte plus de 16 millions de tonnes de bauxite de qualité supérieure par an.

Ses actions sont détenues par l'Etat guinéen (49%), et Halco Mining (51%), un consortium composé d'acteurs miniers internationaux des plus respectés de l'industrie. La CBG est pionnière dans le développement communautaire et le contenu local. Elle s'aligne à des standards des plus élevés au monde en matière de Santé et Sécurité, et de respect des normes environnementales et sociales, notamment celles de la Société Financière Internationale (SFI). L'excellence opérationnelle, l'intégrité et le respect sont les valeurs qu'elle défend.

Depuis le démarrage de ses opérations en 1973, elle a contribué à plus de 5 000 000 000 de dollars américains aux revenus de l'Etat Guinéen. Depuis 2016, elle a investi près d'un milliard de dollars dans le plan de modernisation de ses actifs et d'extension de sa capacité de production à 19 millions de tonnes par an. En produisant une bauxite de qualité utilisée dans diverses industries elle contribue au progrès de l'humanité.

1. Principales Fonctions :

Sous la responsabilité du Surintendant Contrôle de Gestion, les Contrôleurs de gestion auront pour mission d'appuyer les opérationnels dans la définition des objectifs opérationnels, l'élaboration des budgets d'opération et d'investissement, la construction des tableaux de bords ; d'analyser les écarts entre les chiffres de prévisions et ceux réalisés, de garantir les efforts de réduction des coûts d'un secteur d'activités donné.

A ce titre, ils doivent assurer les responsabilités suivantes :

- Aider les gestionnaires et managers de l'entreprise à définir la stratégie économique globale de l'entreprise et à optimiser sa rentabilité financière ;
- Fournir aux gestionnaires des outils, informations et toute assistance nécessaires dans la préparation du budget et des prévisions (Forecast) ;
- Aider à définir des objectifs réalistes de budget prévisionnel en s'appuyant sur les données provenant de différents services de l'entreprise et des études financières.
- Contrôler la correcte imputation des charges et le suivi de l'exécution des budgets Opex et Capex de son secteur d'activité ;
- Procéder aux analyses préliminaires des coûts avant l'élaboration mensuelle des états financiers et proposer des mesures correctives si nécessaire pour garantir l'intégrité des états financiers.





- Analyser les coûts réels mensuels et cumulés, déterminer les écarts par la comparaison des coûts réels aux budgets ou aux prévisions préalablement établis et les interpréter (causes).
- Diffuser à l'échelle des divisions de son essor, les résultats des analyses Opex et Capex ;
- Sur mandat, diriger des études de projets spéciaux exigés par la Direction Générale ou la division ;
- Prospecter des opportunités de réduction de coûts et soumettre des propositions de plan de travail visant à améliorer la gestion des coûts ;
- Contribuer à la formation pratique des contrôleurs de gestion par le partage d'expériences pour un meilleur rendement de l'équipe.

2. Profil recherché :

- Les candidats intéressés doivent être détenteur d'un diplôme de Licence ou Master en contrôle de gestion, comptabilité, finances, sciences économiques ou une autre formation équivalente ;
- Avoir une expérience pratique d'au moins d'un (01) an dans un poste similaire ;
- Avoir une très bonne maîtrise de la comptabilité et des techniques d'élaboration et de gestion budgétaire ;
- Avoir une maîtrise parfaite des **applications** et logiciels bureautiques sous MS office (Excel, PowerPoint, Word, etc.) ;
- Avoir une connaissance du progiciel **SAP** et éventuellement de Power BI serait un atout ;
- Savoir communiquer parfaitement en français (écrit et oral) ;
- La maîtrise de l'anglais serait un atout.

Au-delà de ses compétences techniques, les titulaires du poste, doivent être ponctuels, rigoureux, disponibles, réactifs, méticuleux, honnêtes, discrets, avoir un grand sens de l'éthique et une bonne capacité à respecter et faire respecter les règles et procédures en vigueur à la CBG. Avoir une capacité de synthèse d'informations, aussi avoir une grande capacité à travailler sous pression.

Le dossier de candidature, composé d'une lettre de motivation, un curriculum vitae actualisé, huit (08) photos d'identité, la photocopie du ou des diplômes dûment certifiés et la photocopie des certificats de travail, **devra être adressé, au plus tard le Mardi, 06 février 2024, à la Direction Bureau Conakry et Relations Gouvernementales à l'Immeuble Zein 9ème étage, au secrétariat CBG de la zone minière de Sangarédi, au secrétariat du Centre de Développement et de la Formation de Kamsar ou aussi par courrier électronique à recrutement@cbg-guinee.com avec l'intitulé du poste et référence ci-dessous :**

REF/CDG/JANV 2024

Seules les candidatures retenues seront appelées.

