

Termes de Référence pour le recrutement de consultants en technologies d'information et de la communication (TIC):

Département : Fonds Mondial

Superviseur immédiat : ICT4D Spécialiste

Pays/lieu : Guinée/les vingt (20) préfectures citées dans le contexte.

A propos de CRS

Catholic Relief Services (CRS) est une organisation non gouvernementale internationale qui intervient dans le domaine humanitaire et de développement dans plus de 116 pays. Les programmes mis en œuvre par CRS assistent les populations les plus défavorables sur la seule base de leurs besoins, sans considération de religion, de race ni de nationalité. Pour mettre en œuvre ses programmes, CRS collabore avec des partenaires tant locaux qu'internationaux.

Contexte

Dans le cadre du renforcement du système de santé et de la continuité des services de lutte contre le VIH, la Tuberculose et le Paludisme dans le contexte de la pandémie à COVID 19, la Guinée a bénéficié d'un fonds additionnel par la subvention du CR19 du fonds Mondial pour la digitalisation de la campagne.

La digitalisation vise à améliorer la qualité des données, augmenter la visibilité sur les activités en temps réel, réduire le temps d'attente des bénéficiaires des MILDA dans les sites de distribution, améliorer la gestion des stocks de MILDA, réduire le nombre d'outils à reprographier et intégrer les besoins d'autres programmes de santé.

Pour réussir cette nouvelle approche, le besoin en appui technique au niveau opérationnel s'impose comme une nécessité impérieuse.

C'est pour répondre à ce besoin que le CRS recrute vingt (20) Consultants en Technologies de l'information et de la communication comme point focaux des activités de digitalisation dans les préfectures de **Kindia, Téliélé, Mamou, Dalaba, Pita, Dabola, Dinguiraye, Faranah, Kissidougou, Guékédou, Macenta, N'Nzérékoré, Lola, Yomou, Beyla, Kankan, Kourouané, Mandiana, Kouroussa et Siguiri.**

Objectif Général de la Prestation

L'objectif général est d'assurer la maintenance des équipements, de fournir l'assistance technique sur site ou à distance sur les matériels et le logiciel aux utilisateurs lors de la campagne MILDA.

Objectifs spécifiques

La mission du consultant vise les objectifs spécifiques suivants :

- Assurer le paramétrage de tablettes dans les centres de santé;

- Assurer la formation des équipes sur le dénombrement et la distribution avec les tablettes;
- Assurer le support technique aux utilisateurs de tablettes lors des différentes phases de la campagne;
- Assurer le suivi de la qualité de données (complétude, promptitude);
- Élaborer les rapports journaliers d'activités;
- Participer aux réunions journalières de l'équipe ICT4D sur le déroulement des activités sur le terrain ;
- Documenter et remonter à l'équipe technique nationale en temps réel les problèmes sur les dysfonctionnements des équipements et du logiciel;
- Veiller à l'utilisation rationnelle des équipements électroniques mis à la disposition des agents.

Les livrables

- Les agents sont formés sur le dénombrement et la distribution avec les tablettes ;
- Les tableaux de bords sont créés pour permettre le suivi des indicateurs clés par les acteurs du niveau district ;
- 100% des données de dénombrement sont saisies dans la plateforme DHIS2;
- Les rapports journaliers sont élaborés et transmis à l'équipe technique nationale de digitalisation.
- Les rapports sur les dysfonctionnements et les incidents bloquants sont partagés quotidiennement avec l'équipe technique nationale de digitalisation.

Organisation de la prestation

Sous la supervision de l'équipe technique nationale de digitalisation constituée de staff de PNLP et ses partenaires, les points focaux utiliseront les moyens logistiques alloués aux préfectures pour atteindre les agents qui sont les principaux bénéficiaires de leurs appuis. Ils seront formés sur le processus de la campagne MILDA et sur l'ensemble des outils digitaux avant d'être déployés sur le terrain.

Durée de la prestation :

La durée de la prestation est de soixante (60) jours ouvrables.

Profil du Prestataire

- Être détenteur au minimum d'une licence ou BTS en Informatique, en Électronique ou tout autre domaine pertinent (Télécommunication, Mathématique);
- Disposer d'une expérience d'au moins un an dans le support aux utilisateurs;
- Avoir participé à une activité de collecte de données avec les smartphones;
- Disposer d'expérience dans la formation des personnes âgées ;
- Avoir des expériences sur l'utilisation des logiciel bureautiques (Word et Excel);
- Avoir un sens élevé du résultat et du respect des délais ;
- Être capable de travailler sous pression dans un environnement multiculturel.

- Avoir une certification orientée support utilisateur telle que Comptia, Microsoft Certified Systems Engineer ainsi qu'une connaissance sur l'utilisation du logiciel DHIS2 sont des atouts.

Dossier de candidature à fournir

- Une lettre de candidature ;
- Un curriculum vitae (CV) ;
- Les copies légalisées des attestations de formation et des diplômes ;
- Les copies légalisées des attestations de services similaires ou tout autre document justifiant le profil du candidat dans le domaine du système d'information sanitaire ;
- Une offre financière (par jour travaillé).

Compétences au niveau de l'agence CRS (pour tous les employés et stagiaires de CRS) :

Elles sont enracinées dans la mission, les valeurs et les principes directeurs de CRS et utilisées par chaque membre du personnel pour remplir ses responsabilités et atteindre les résultats souhaités.

- Relations de confiance
- Croissance professionnelle
- Partenariat
- Redevabilité

Avertissement : Cette description de poste n'est pas une liste exhaustive des compétences, des responsabilités et des attentes de performance associées aux tâches qui vous seront confiées.

Les procédures de recrutement de CRS reflètent notre engagement à protéger les enfants et adultes vulnérables des abus et de l'exploitation. Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

CRS est un employeur respectueux de l'égalité des chances

Vous pouvez envoyer votre dossier de candidature à l'adresse suivante : employmentguinea@crs.org en mettant en objet du mail le code ci-après, **CONSULT ICT** au plus tard le 15 février 2022 à 13h00 heures.

NB : Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s pour les tests de sélection seront contacté(e)s.



Fait à Conakry, le 04/02/2022

[Signature]
La Représentante Résidente