

LETTRE D'INVITATION

DEMANDE DE DEVIS NATIONALE No. CRS-GN_18_RGFS_161417 POUR LA REPROGRAPHIE DES OUTILS DE COLLECTE DE DONNEES PRIMAIRES ET SECONDAIRES DU SYSTEME NATIONAL D'INFORMATION SANITAIRE DU MINISTRE DE LA SANTE (SNIS)

CRS invité par la présente tous les candidats qualifiés à soumettre leurs propositions sous pli scellé *pour la Reprographie des outils de collecte de données primaires et secondaires du Système National d'Information Sanitaire (SNIS)* conformément aux spécifications définies dans le dossier d'appel d'offres qui peut être fourni sur demande conformément aux instructions de la présente lettre d'invitation. Les propositions doivent être remises en main propre à l'adresse suivante :

- Immeuble CRS, Rue de la Brioche Dorée, Parcelles 15-16 du lot 5, Quartier Kaporo cité, commune de Ratoma/Conakry ; Tel : 664 20 20 26/625 25 03 24/ 656 44 26 60
- ou soumises par voie électronique à l'adresse électronique sécurisée GN_CKY_Procurement@global.crs.org à l'attention de la Directrice des Opérations de CRS,

Au plus tard le Lundi 11 Décembre 2017 à 10 heures précises (GMT).

NB : L'heure de la réception de CRS sera l'heure considérée.

Les offres parvenues après les date et heure limite ne seront pas considérées.

Les entreprises ou les particuliers intéressés par le présent appel à la concurrence pourront obtenir une copie des documents de cet appel d'offres auprès des bureaux de Catholic Relief Services, à l'adresse ci-dessus ou en écrivant par courrier électronique à l'attention de Madame la Directrice des Opérations à l'adresse e-mail : GN_CKY_Procurement@global.crs.org. Les candidats potentiels sont tenus de fournir leur nom et leurs coordonnées (y compris leur adresse électronique) afin qu'ils puissent être informés de toute modification apportée aux documents de l'appel d'offres et/ou recevoir des éclaircissements issus de questions posées par d'autres candidats.

L'objet de cette Demande de Devis est Reprographie des outils de collecte de données primaires et secondaires du SNIS tels que détaillé ci-dessous :

Tableau A : Liste des outils à reprographier

No.	Outils	Nbre de page par Canevas	Format papier	Nombre d'exemplaires	Nbre total pages
LOT 1 OUTILS SECONDAIRES					
1	Canevas HN	70	A4	36	2 520
2	Canevas CS	37	A4	5 964	220 668
3	Canevas CSA/CMC	52	A4	72	3 744
4	Canevas HP/HR	65	A4	600	39 000
5	Canevas ASC	13	A4	49 200	639 600
LOT 2 OUTILS NORMATIFS					
6	Catalogue indicateur	144	A4	513	73 872

7	Manuel de Procédure de gestion des données	48	A4	513	24 624
8	Grille de supervision CS	11	A4	1 140	12 540
9	Grille de supervision DRS/DSVCO/DPS	9	A4	76	684
10	Grille de supervision HP/CMC	11	A4	138	1 518
LOT 3 OUTILS PRIMAIRES					
11	Registre de Consultation Curative	200	A3	5 592	1 118 400
12	REGISTRE D'HOSPITALISATION	200	A3	672	134 400
13	Registre PEV	200	A3	5 964	1 192 800
14	Registre CPN	200	A3	5 850	1 170 000
16	Registre ASC	100	A4	8 200	820 000
17	Registre des Agents Communautaires enfant	100	A3	8 200	820 000
18	Registre de notification des évènements communautaires et des maladies à potentiel épidémique	50	A3	2 852	142 600
19	Registre de pointage du PEV	200	A3	3 900	780 000
22	REGISTRE DE LABORATOIRE HOPITAL PREFECTORAL	200	A3	148	29 600
23	REGISTRE DE LABORATOIRE CMC/HR	200	A3	36	7 200
24	REGISTRE DE LABORATOIRE HN	200	A3	12	2 400
25	REGISTRE DE LABORATOIRE CS/CSA	200	A3	2 012	402 400
26	REGISTRE DES DONNEURS (Hp, HR, HN et CNTS)	200	A3	240	48 000
27	REGISTRE DE DISTRIBUTION DES PSL	200	A3	240	48 000
28	REGISTRE Planification Familiale	200	A3	2 288	457 600
29	Registre de consultation nutrition	200	A3	2 288	457 600
30	Registre imagerie	200	A3	1 988	397 600
31	REGISTRE DE PRESENCES DU PERSONNEL	100	A3	1 569 526	156 952 600
32	REGISTRE DU BLOC OPERATOIRE	100	A3	276	27 600
33	REGISTRE DE SUPERVISION	100	A3	1 569 526	156 952 600
34	REGISTRE DE L'ACCOUCHEMENT DES CS	100	A3	1 988	198 800
35	REGISTRE DE FORMATION	100	A3	2 476	247 600
36	Registre de gestion des MILDA de Routine	100	A3	2 476	247 600

Cette Demande de Devis se compose de Deux (2) sections et d'une série de pièces en annexe que les candidats devront remplir et joindre à leur proposition :

- Partie I de la DP (si possible de mettre en toute lettre) : Lettre de DP (le présent document)
- Partie II de la DP : DEMANDE DE DEVIS CRS (RFQ) No. CRS-GN_18_RGFS_161417 qui peut être obtenue sur demande.

Handwritten signature

Les candidats intéressés à soumissionner dans le cadre de cette Demande De Devis devront fournir les formulaires et documents obligatoires suivants :

- La liste des prix dûment remplie (en utilisant le formulaire prévu à l'annexe A) ;
- Le formulaire du cahier des charges et spécifications techniques rempli suivant le modèle en annexe B ;
- Le formulaire de devis (utiliser le modèle de l'annexe C) ;
- Le formulaire d'expérience antérieure (utiliser le modèle prévu à l'annexe D) ;
- Une licence professionnelle en cours de validité dans le pays où est basé le soumissionnaire et ou les produits ou services sont destinés ;
- Une copie de l'inscription du soumissionnaire au Registre du Commerce et du Crédit mobilier (RCCM) ;
- Un numéro d'identification fiscale (copie du certificat d'immatriculation Fiscale à jour)
- Un reçu valide pour paiement à l'administration fiscale ;
- Un certificat que le soumissionnaire (sauf pour les soumissionnaires individuels) a été inspecté et opère en conformité avec le droit du travail et les exigences de la sécurité sociale

CRS comprend que les candidats pourront avoir d'autres questions à poser après avoir pris connaissance de la présente Demande De Devis. Les candidats intéressés pourront soumettre leurs questions à la Directrice des Opérations à l'adresse GN_CKY_Procurement@global.crs.org (contacter cette personne par courrier électronique) selon les instructions de la DP. Si nécessaire, CRS fera parvenir les réponses à toutes les questions pertinentes, par courrier électronique, à toutes les entreprises ou organisations qui le demanderont.

Les candidats resteront engagés par leur offre pour une durée de **30 jours** suivant la date limite de réception de la réponse à la Demande de Devis.

Catholic Relief Services (CRS) — Programme Guinée

Immeuble CRS, Rue de la Brioche Dorée, Parcelles 15-16 du lot 5, Quartier Kaporo cité, commune de Ratoma/Conakry ; Tel : 664 20 20 26/625 25 03 24/ 656 44 26 60

Conakry le 29 novembre 2017



Jean Marie Bihizi

Représentant Résident

